

Agent chargé du parc roulant (mécanicien VL/PL) / H/F

Filière Technique / catégorie C / Adjoint technique

A pourvoir au 1^{er} août 2021

Au sein de la direction Environnement et Bâtiments et sous l'autorité de la responsable technique du service de collecte des déchets, le (la) chargé(e) du parc roulant aura pour missions d'effectuer les travaux d'entretien et de réparation du parc automobile, poids lourds et matériels divers de la collectivité.

Activités principales

- Entretien courant des véhicules (VL/ PL)
- Diagnostic des pannes
- Assurer des dépannages sur sites extérieurs
- Suivi et programmation de l'entretien des véhicules en réparation chez un prestataire
- Suivi et programmation des contrôles techniques obligatoires
- Achat et gestion des stocks de pièces de rechange et produits divers
- Relation avec les fournisseurs de pièces et les prestataires extérieurs
- Propositions d'achat de matériel et participation à la gestion du parc roulant
- Suivi des « dossiers administratifs » de chacun des véhicules (carte grise, assurance, livre de bord...)

Activités secondaires

- Entretien et réparation de la tamiseuse pour l'entretien des plages
- Entretien et réparation des colonnes aériennes, semi-enterrées et enterrées pour les déchets ménagers
- Suivi des réparations et des dépenses dans un tableau Excel

Profil

- Formation BEP et/ou CAP appréciée en mécanique/ maintenance de véhicules
- Capacité de travail en équipe tout en étant autonome dans le travail
- Capacité d'organisation, rigueur, réactivité et force de proposition
- Connaissance et respect des règles d'hygiène, de sécurité et de prévention des risques
- Ponctualité, rigueur et sens du service public

Caractéristiques du poste

- Emploi à temps complet / Travail en binôme/ Travail en horaires décalés
- Permis B impératif, Permis C avec FIMO/FCO très apprécié
- Conditions de rémunération : traitement indiciaire + régime indemnitaire
- Avantages : CNAS, Amicale du personnel, contrat collectif prévoyance

Date limite de candidature 27 juin 2021

Adresser CV, lettre de motivation et copie du dernier arrêté de situation administrative à :

Monsieur Le Président de Concarneau Cornouaille Agglomération

1, rue Victor Schœlcher – Parc d'activités de Colguen – CS 50 636 – 29186 CONCARNEAU CEDEX

Renseignements complémentaires : Service des ressources humaines – 02.98.97.13.11 – rh.competences@cca.bzh

Vous pouvez candidater directement sur le portail <https://mesdemarches.cca.bzh>

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.